

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata)

.....
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

.....
(numer telefonu w sprawach rekrutacji)

**Dyrektor Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych
w Horyńcu – Zdroju**

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola „Promyki Roztocza” w Horyńcu-Zdroju
na rok szkolny¹**

Dane osobowe kandydata i rodziców²:

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>		
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców kandydata	Matki:	
		Ojca:	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców kandydata ³	Matki:	
		Ojca:	
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata - o ile je posiadają	matki	telefon do kontaktu:
			adres poczty elektronicznej:

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera dane podane w punkcie 1-5 tabeli, natomiast dane w punkcie 6 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-5 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 6, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z art. 131 ustawy Prawo oświatowe, do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

		ojca	telefon do kontaktu:
			adres poczty elektronicznej:

Proszę o przyjęcie dziecka do:

nazwa i adres placówki	zaznaczyć znakiem „X” wybrane pole	liczba godzin pobytu dziecka
Przedszkole „Promyki Roztocza” ul. Jana III Sobieskiego 2a 37-620 Horyniec-Zdrój	<input type="checkbox"/>	5 godzin
	<input type="checkbox"/>	9 godzin

Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie⁴

*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej.

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie ⁵ o wielodzietności rodziny kandydata	
2.	Niepełnosprawność kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności kandydata	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności jednego z rodziców kandydata	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności obojga rodziców kandydata	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Oświadczenie o niepełnosprawności rodzeństwa kandydata	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ⁶	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata w rodzinie	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Oświadczenie o objęciu kandydata pieczęcią zastępczą	

Do wniosku dołączam oświadczenia⁷ potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie

⁴ Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

⁵ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.” Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

⁶ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

⁷ Załącznik nr 4 Regulaminu rekrutacji dzieci do przedszkola „Promyki Roztocza” w Horyńcu-Zdroju

Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Wójta Gminy Horyniec – Zdrój ⁸

*) Jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak ^{*)}
1.	oboje rodzice/prawni opiekunowie lub rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata: pracują, prowadzą działalność rolniczą, która jest jedynym źródłem ich dochodu, prowadzą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym	Oświadczenie o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności rolniczej, gospodarczej, pobieraniu nauki w systemie dziennym.	
2.	rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola lub szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu z przedszkolem, do którego kandydat ubiega się o przyjęcie	Oświadczenie o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do szkoły podstawowej lub przedszkola	
3.	Kandydat został zgłoszony do oddziału 9- godzinnego	Oświadczenie o zgłoszeniu kandydata do oddziału 9 godzinnego	
4.	kandydat, którego rodzina objęta jest nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	Oświadczenie o objęciu rodziny nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	

1. Do wniosku dołączam oświadczenie/a o spełnianiu kryteriów wymienionych w punktach

⁸ Zgodnie z art. 131 ust. 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej albo dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalnych potrzeb społecznych.

Oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych

My niżej podpisani
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia:

- Oświadczamy, że nasze dziecko
(imię i nazwisko kandydata)
wychowuje się w rodzinie wielodzietnej, która liczy dzieci.
- Oświadczamy, że nasze dziecko
(imię i nazwisko kandydata)
posiada orzeczenie o niepełnosprawności.
- Oświadczamy, że jedno z rodziców naszego dziecka
(imię i nazwisko kandydata)
posiada orzeczenie o niepełnosprawności.
- Oświadczamy, że oboje rodziców naszego dziecka
(imię i nazwisko kandydata)
posiada orzeczenie o niepełnosprawności.
- Oświadczamy, że rodzeństwo naszego dziecka
(imię i nazwisko kandydata)
posiada orzeczenie o niepełnosprawności.
- Oświadczam, iż samotnie wychowuję dziecko
(imię i nazwisko kandydata)
oraz nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.
- Oświadczamy, że nasze dziecko
(imię i nazwisko kandydata)
jest objęte pieczę zastępczą.

.....
(czytelne podpisy osób składających oświadczenie)

.....
(miejsowość i data)

- zaznaczyć przy składaniu danego oświadczenia

Oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów samorządowych

My niżej podpisani
(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych)

świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia:

Oświadczamy, że oboje rodziców dziecka
(imię i nazwisko kandydata)

jest zatrudnionych, prowadzą działalność rolniczą, która jest jedynym źródłem ich dochodu,
prowadzą działalność gospodarczą, pobierają naukę w systemie dziennym*

Oświadczamy, że rodzeństwo naszego dziecka
(imię i nazwisko kandydata)

uczęszcza do przedszkola lub szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu
z przedszkolem.

Oświadczamy, że nasze dziecko
(imię i nazwisko kandydata)

zostało zgłoszone do oddziału 9 – godzinnego.

Oświadczamy, że rodzina naszego dziecka
(imię i nazwisko kandydata)

jest objęta nadzorem kuratorskim / wsparciem asystenta rodziny*.

.....
(czytelne podpisy osób składających oświadczenie)

.....
(miejscowość i data)

*niepotrzebne skreślić

- zaznaczyć przy składaniu danego oświadczenia

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Zespół Szkół i Placówek Oświatowych, ul. Jana III Sobieskiego 8, 37-620 Horyniec-Zdrój, telefon 166313015

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej/publicznej innej formy wychowania przedszkolnego. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) w zw. z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.).

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w publicznym przedszkolu, publicznej innej formie wychowania przedszkolnego lub publicznej szkole, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola lub szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa: a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana je podać.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Administratora.

.....
(data i czytelny podpis rodzica)

