

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU WTARGNIĘCIA NA TEREN ZESPOŁU OSOBY NIEPOŻĄDANEJ LUB STWARZAJĄCEJ ZAGROŻENIE

Ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907), w szczególności przepisy dotyczące wykrywania zagrożeń oraz powiadamiania, ostrzegania i alarmowania, a także rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 14 maja 2025 r. w sprawie alarmów i komunikatów ostrzegawczych (Dz.U. z 2025 r. poz. 645) oraz, w zakresie organizacji ćwiczeń, rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 25 lutego 2025 r. w sprawie ćwiczeń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej (Dz.U. z 2025 r. poz. 253).

1. Postanowienia ogólne i cel procedury

Niniejsza procedura określa jasne zasady zachowania dla **nauczycieli, personelu szkoły i przedszkola oraz uczniów** i dzieci w sytuacji kryzysowej, jaką jest pojawienie się na terenie placówki osoby agresywnej, niebezpiecznej lub aktywnego napastnika. Głównym celem procedury jest maksymalizacja ochrony życia i zdrowia społeczności szkolnej i przedszkolnej przed przybyciem służb ratunkowych.

2. Sygnał alarmowy obowiązujący na terenie szkoły i przedszkola:

- 1) **Alarm wewnętrzny:** ktokolwiek z personelu lub uczniów zauważy napastnika, powinien w bezpieczny sposób przekazać informację dyrekcji lub uruchomić wewnętrzny alarm o wtargnięciu (pięciokrotny krótki sygnał dźwiękowy lub dedykowany komunikat głosowy: „zamykać klasy!”)
- 2) **wezwanie policji (112):** jeśli sytuacja pozwala na to w sposób bezpieczny (np. po zabarykadowaniu się), należy natychmiast wybrać numer alarmowy 112
- 3) **ciche powiadomienie:** w przypadku braku możliwości bezpiecznej rozmowy głosowej, należy wysłać wiadomość SMS pod numer alarmowy 112 lub do zaufanej osoby poza szkołą z prośbą o zawiadomienie służb.

3. Obowiązki nauczyciela i zachowanie klasy/oddziału

1. **Przy zarządzeniu ewakuacji** - ta odbywa się przez najbliższe wyjście ewakuacyjne po sygnale zarządzającym ewakuację. Droga ewakuacji powinna przebiegać wzdłuż ściany budynku. Wszyscy udają się na miejsce ewakuacji.

2. Jeżeli bezpieczna **ewakuacja nie jest możliwa**, należy:
 - 1) zamknąć drzwi sali i zabarykadować je
 - 2) wyłączyć wszystkie światła i urządzenia elektroniczne
 - 3) zachować ciszę w sali
 - 4) położyć się na podłodze w możliwie bezpiecznym miejscu: **pozycja bezpieczna uczniów** - nauczyciel nakazuje uczniom położyć się na podłodze w najbezpieczniejszym miejscu sali – z dala od linii drzwi i okien (najlepiej pod ścianą przy drzwiach, tak aby nikt z korytarza nie widział osób w środku)
 - 5) nauczyciel wybiera numer alarmowy 112 i informuje służby o zaistniałej sytuacji
3. Podczas **działań służb ratowniczych** należy bezwzględnie:
 - 1) zachować spokój, nie otwierać drzwi, służby zrobią to same
 - 2) stosować się do poleceń służb ratowniczych
 - 3) pozbyć się wszystkich przedmiotów trzymanyh w rękach
 - 4) nie zadawać pytań podczas ewakuacji
 - 5) unikać gwałtownych ruchów
 - 6) przekazać służbom ratowniczym istotne informacje o napastnikach lub ofiarach
4. W sytuacji **bezpośredniego kontaktu z napastnikiem**:
 - 1) **działanie zespołowe** - nauczyciel i uczniowie nie poddają się biernie. Należy podjąć próbę obezwładnienia napastnika przy użyciu przewagi liczebnej
 - 2) **użycie przedmiotów podręcznych** - jako narzędzia obrony należy wykorzystać wszystko, co znajduje się pod ręką: ciężkie krzesła, gaśnice, nożyczki, plecaki, rzucone w stronę twarzy napastnika książki w celu odwrócenia uwagi.

4. Podział obowiązków i organizacja działań podczas trwania ewakuacji w czasie zajęć

1. Dyrektor Zespołu:
 - 1) podejmuje decyzję o ewakuacji pełnej lub częściowej
 - 2) powiadamia służby ratunkowe
 - 3) współpracuje ze służbami prowadzącymi akcję ratowniczą
2. Wicedyrektor Zespołu:
 - 1) udaje się na miejsce ewakuacji
 - 2) gromadzi informacje o liczbie przybyłych na miejsce zbiórki
3. Sekretarz Zespołu:
 - 1) ogłasza sygnał alarmowy

- 2) przygotowuje listy ewakuacyjne
- 3) przekazuje listy wicedyrektorowi

4. Woźny, pracownik gospodarczy:

- 1) otwiera wyjścia ewakuacyjne
- 2) wyłącza instalacje
- 3) pozostaje na terenie Zespołu do czasu otrzymania innych dyspozycji

5. Zasady postępowania wobec osób wymagających szczególnej pomocy:

- 1) nauczyciele dokonują sprawdzenia stanu zdrowia uczniów/dzieci.
- 2) w przypadku zaistnienia potrzeby udzielana jest pierwsza pomoc, a na miejsce wzywane są zespoły ratownictwa medycznego
- 3) dyrektor uruchamia Szkolny zespół interwencji kryzysowej (psycholog, pedagog)

6. Dyrektor wydaje komunikat dla rodziców:

„Szanowni Państwo, w ZSiPO w Horyńcu-Zdroju przeprowadzono ewakuację. Wszystkie dzieci i personel przebywają w bezpiecznych miejscach ewakuacyjnych pod opieką nauczycieli. O możliwości odbioru dzieci poinformujemy osobnym komunikatem.”

7. Postępowanie po ustaniu zagrożenia

1. Dyrektor odwołuje alarm.
2. Dyrektor sporządza protokół z przebiegu zdarzenia i ewakuacji
3. Przygotowuje raport stanu osobowego i ewentualnych strat.
4. Przekazuje informację pisemną do Kuratorium Oświaty w Rzeszowie oraz do Wójta Gminy Horyniec-Zdrój

Horyniec-Zdrój, 24.09.2026 r.

DYREKTOR
Zespołu Szkół i Placówek Oświatowych
w Horyńcu-Zdroju
mgr Dorota Ludwiczuk